

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGI ROBERTA**
Indirizzo **VIA U. BIGNOTTI, 28 CAP. 46043 CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN) – ITALIA**
Telefono **0376/639870 cell. 328/6016209**
Fax
E-mail **roberta.giorgi.casa@alice.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 20/04/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 01/05/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA SPECIALE "EVARISTO ALMICI"**
VIA SANTUARIO, 3– CAP. 25086 REZZATO (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE, CENTRO DIURNO INTEGRATO, CENTRO DIURNO DISABILI**
- Tipo di impiego **DIRETTORE GENERALE (CAT D6) DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO DETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **ATTRIBUZIONE DEI COMPITI AMMINISTRATIVI-GESTIONALI – DIRETTIVI, AD ECCEZIONE DI QUELLI ESPRESSAMENTE RISERVATI AGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'AZIENDA SPECIALE**

- Date **Dal 25/10/2016 al 30/06/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA "BAZOLI – POLO"**
VIA GIOTTO, 55 25015 DESENZANO D/G.(BS)
- Tipo di azienda o settore **ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA**
- Tipo di impiego **DOCENTE DI ECONOMIA AZIENDALE**
- Principali mansioni e responsabilità **ATTIVITA' DI DOCENZA**

- Date **Dal 01/01/2010 al 21/07/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE S. MARIA DEL CASTELLO – ONLUS**
VIA LAFFRANCHI, 13 – CAP. 25013 CARPENEDOLO (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**
- Tipo di impiego **SEGRETARIO DIRETTORE– DIRIGENTE (CAT D6) DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **ATTRIBUZIONE DEI COMPITI AMMINISTRATIVI-GESTIONALI – DIRETTIVI, AD ECCEZIONE DI QUELLI ESPRESSAMENTE RISERVATI AGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA FONDAZIONE.**

- Date **Dal 31/12/2010 al 06/06/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE S. MARIA DEL CASTELLO - ONLUS**
VIA LAFFRANCHI, 13 – CAP 25013 CARPENEDOLO (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**
- Tipo di impiego **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)**
- Principali mansioni e responsabilità **Compiti assegnati ai sensi del D.Lgs.n. 81/08**

- Date **dal 01/01/2003 al 31/12/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE S. MARIA DEL CASTELLO – ONLUS**
Via LAFFRANCHI, 13 - CAP 25013 CARPENEDOLO (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**
- Tipo di impiego **SEGRETARIO DIRETTORE (CAT D4) DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **Attribuzione dei compiti amministrativi-gestionali – direttivi, ad eccezione di quelli espressamente riservati agli Organi di governo della Fondazione.**

- Date **dal 01/01/2003 al 31/03/2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Casa di Soggiorno per Anziani di Bedizzole (BS)**
Via Sonvigo, 22 – CAP 25081 BEDIZZOLE (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**
- Tipo di impiego **DIRETTORE AMMINISTRATIVO con incarico**
- Principali mansioni e responsabilità **Attribuzione dei compiti amministrativi-gestionali – direttivi, ad eccezione di quelli espressamente riservati agli Organi di governo della Ipab Casa di Soggiorno per Anziani.**

- Date **dal 12/11/2001 al 31/12/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Casa di Soggiorno per Anziani di Bedizzole (BS)**
Via Sonvigo, 22 - CAP 25081 BEDIZZOLE (BS)
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**
- Tipo di impiego **DIRETTORE AMMINISTRATIVO (CAT. D3) DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **Attribuzione dei compiti amministrativi-gestionali – direttivi, ad eccezione di quelli espressamente riservati agli Organi di governo della Ipab Casa di Soggiorno per Anziani**

- Date **dal 01/07/96 al 11/11/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASTIGLIONE D/STIVIERE (MN)**
Via Cesare Battisti, 4 CAP 46043 CASTIGLIONE D/STIVIERE (MN)
- Tipo di azienda o settore **COMUNE**
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Vice Ragioniere Capo 7^a qualifica funzionale, dipendente di ruolo, a tempo indeterminato.**
- Principali mansioni e responsabilità **Tenuta contabilità, redazione bilancio e coordinamento ufficio.**

- Date **dal 10/02/97 al 03/06/97**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASTIGLIONE D/STIVIERE (MN), via C. Battisti, 4 CAP 46043 Castiglione d/Stiviere (MN)**
- Tipo di azienda o settore **COMUNE**
- Tipo di impiego **Ragioniere Capo Reggente Area Tecnico Contabile 8^a qualifica funzionale **Responsabile Area Economico Finanziaria****
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione capitoli bilancio assegnati, predisposizione impegni di spesa e liquidazione fatture ai fornitori, ricognizione dello stato di equilibrio di bilancio, predisposizione variazioni di bilancio e di assestamento, collaborazione con l'organo di revisione per adempimenti Corte dei conti e verifiche di cassa, gestione flussi di cassa, programmazione economica finanziaria e redazione bilanci annuali e pluriennali**

- Date **dal 01/01/96 al 30/06/96**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASTEL GOFFREDO (MN)**
P.zza Mazzini, 1 CAP. 46042 CASTEL GOFFREDO (MN)
- Tipo di azienda o settore **Comune**
- Tipo di impiego **Istruttore amministrativo 6^a qualifica funzionale presso l'Ufficio Tributi , dipendente di ruolo a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Preparazione di atti inerenti i tributi comunali, istruzione di atti amministrativi, rapporti con l'utenza e esecuzione procedure di raccolta, controllo, elaborazione e coordinamento di informazioni necessarie all'attuazione di atti amministrativi**

- Date **dal 01/06/95 al 15/12/95**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Rag. Ghio Giancarlo Castiglione delle Stiviere
Via S. Martino d/Battaglia, 15
 - Tipo di azienda o settore
Studio commercialista
 - Tipo di impiego
praticante
 - Principali mansioni e responsabilità
Tenuta contabilità
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date 27/10/1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
ECONOMIA, TECNICA BANCARIA, RAGIONERIA
 - Qualifica conseguita
LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE BANCARIE
- Date ANNO SCOLASTICO 1987/88
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "L.BAZOLI" di Desenzano del Garda (BS)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
RAGIONERIA, ECONOMIA, E TECNICA
 - Qualifica conseguita
DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- Date 18/03/2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ISFOR 2000 SCPA di Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MODULO A – CORSO GENERALE DI BASE AI SENSI DEL D.LGS.N.195/2003 E S.M.
 - Qualifica conseguita
ATTESTATO DI FREQUENZA E FORMAZIONE PER **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)** (D. LGS. N. 81/08)
- Date 19/04/2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ISFOR 2000 SCPA di Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MODULO C – CORSO DI SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DEL D.LGS.N. 195/2003 E S. M.
 - Qualifica conseguita
ATTESTATO DI FREQUENZA E FORMAZIONE PER **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)** (D. LGS. N. 81/08)
- Date 24/09/2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
SAEF SRL di Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MODULO B – CORSO DI SPECIALIZZAZIONE AI SENSI DEL D.LGS.N. 81/08 PER APPARTENENTI AI SEGUENTI MACROSETTORI DI RIFERIMENTO: CODICE ATECO B7 RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) ATECO B7
 - Qualifica conseguita
- Date 03/05/11
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Ministero dell'Interno – dipartimento dei vigili del fuoco,del soccorso pubblico e della difesa civile – Comando Vigili del Fuoco di Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

**ATTESTATO DI IDONEITA' TECNICA PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO
DI "ADDETTO ANTINCENDIO"**

- Date dal 02/05/2013 al 29/05/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione GALDUS società cooperativa sociale di Milano
- Principali materie / abilità **Formazione per responsabile del servizio di prevenzione e protezione (D.Lgs.n. 81/08) – aggiornamento per attività appartenenti al macrosettore B7**
- Qualifica conseguita Credito formativo ai fini dell'aggiornamento obbligatorio
- Date dal 04/06/2015 al 05/06/2015 e dal 05/11/2015 al 06/11/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SAEF SRL di Chiari (BS)
- Principali materie / abilità **Formazione per responsabile del servizio di prevenzione e protezione (D.Lgs.n. 81/08) – aggiornamento per RSPP modulo B codice Ateco 87.10**
- Qualifica conseguita Credito formativo ai fini dell'aggiornamento obbligatorio

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, Buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa. Inclinação all'innovazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio. buone capacità di problem solving.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buone capacità amministrative, contabili, programmazione, redazione progetti e bilanci, ottima conoscenza della normativa che disciplina la materia di settore.
Ottima capacità di utilizzo computer, con particolare riferimento, programmi Microsoft Office (Word,Excel, Outlook) AS 400 ed applicativi. Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Iscrizione all'Albo dei Direttori di aziende di servizi alla persona (sezione prima), approvato con dgr 19/11/2004, n. VII/19440, pubblicato sul BURL n. 50 del 06/12/2004
- Iscrizione all'Albo dei Direttori di aziende di servizi alla persona (sezione prima) 2007 - 2010, aggiornato con dgr 12/12/2007 n. VIII/6161 pubblicato sul BURL n. 51 del 17/12/2007.

La sottoscritta Giorgi Roberta nata a Castiglione d/ Stiviere (MN) il 20/04/1969 residente a Castiglione d/Stiviere dichiara che il presente documento è da intendersi dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr n. 445/2000.

In fede,

Castiglione d/Stiviere (MN), li 03/11/07 

