

Azienda Speciale Evaristo Almici

Sede legale via Santuario, 3 - 25086 Rezzato (BS)
Telefono 030/2791408 - Fax 030/2595811
Partita IVA - Codice Fiscale e numero iscrizione
del Registro Imprese di Brescia 02416190987
e-mail direzione generale: direzione@ealmici.it
e-mail amministrazione: amministrazione@ealmici.it
posta elettronica certificata: ealmici@pec.it
sito internet www.ealmici.it



PROCEDURE DI AMMISSIONE/GESTIONE LISTA D'ATTESA per la RSA "EVARISTO ALMICI"

La persona interessata a chiedere ospitalità presso la R.S.A "Evaristo Almici" di Rezzato, per sé o per un familiare, deve rivolgersi all'ASST Spedali Civili ufficio UCAM di competenza (ove risiede l'anziano per cui si inoltra domanda di ammissione). Presso tale Unità un'apposita équipe multidimensionale provvederà alla valutazione clinica della persona interessata all'inserimento in RSA, indicando la preferenza per la RSA di Rezzato.

La gestione della lista d'attesa compete esclusivamente all'UCAM che provvederà ad applicare la metodologia di valutazione ed attribuzione punteggio così come concordata con tutti gli enti gestori delle RSA dell'hinterland Brescia est (con riconoscimento 20 punti aggiuntivi per i richiedenti residenti nel Comune di Rezzato al momento di inoltro della domanda per l'RSA "Evaristo Almici").

PROCEDURE DI AMMISSIONE/GESTIONE LISTA D'ATTESA PER IL C.D.I. "GIANCARLO SERIOLI"

La domanda di ammissione al servizio diurno può essere inoltrata dall'anziano stesso, da un suo familiare, dai servizi sociali del comune o dal medico di medicina generale.

Viene compilata l'apposita modulistica presso l'ASST Spedali Civili - Rezzato che effettua una prima valutazione attraverso l'U.C.A.M. (Unità di continuità Assistenziale multidimensionale).

L'UCAM inoltra quindi all'Azienda speciale "Evaristo Almici" la domanda di ammissione al Centro Diurno che, in caso di posti non disponibili, provvederà ad inserirla in lista d'attesa.

Nel caso in cui l'ASST inoltri al Servizio più istanze rispetto alla disponibilità di posti, dopo che la Direzione sanitaria abbia valutato l'idoneità e la compatibilità delle patologie dei candidati rispetto al Servizio (inteso come struttura ed organizzazione) ed agli altri utenti già inseriti, i nuovi inserimenti verranno attuati in base alle seguenti priorità:

1. residenza nel Comune di Rezzato
2. problematicità della situazione familiare (così come segnalata dai Servizi sociali del Comune di residenza)
3. data di presentazione della domanda.

PROCEDURE DI AMMISSIONE/GESTIONE LISTA DI ATTESA CDD "NATALE ELLI"

L'iscrizione al C.D.D.c avviene su richiesta del Comune di residenza e dell'ATS, previa acquisizione dell'assenso della famiglia, con le modalità stabilite dal Regolamento per le ammissioni e dimissioni allegato alla deliberazione n° 346/2004 dell'A.S.L. (ora ATS) di Brescia.

L'ente gestore pertanto non accoglie domande d'inserimento direttamente dalle singole famiglie.

Nel caso in cui l'ATS sottoponga alla valutazione del Servizio più istanze rispetto alla disponibilità di posti, dopo che l'équipe abbia valutato l'idoneità e la compatibilità delle patologie dei candidati rispetto al Servizio (inteso come struttura ed organizzazione) ed agli altri utenti già inseriti, i nuovi inserimenti vengono attuati in base alle seguenti priorità:

1. residenza nel Comune di Rezzato
2. problematicità della situazione familiare (così come segnalata dai Servizi sociali competenti per territorio)
3. data di presentazione della domanda.