

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DOTTOR PAOLO CECCARELLI
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	Livorno, 24-04-1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2005: Formatore e Consulente di Direzione aziendale nelle Aree Organizzazione, Sistemi di Compliance e di Gestione.

Principali aree di intervento:

- Realizzazione di Modelli 231 presso enti di differenti Settori e dimensioni
- Componente di Organismo di Vigilanza 231 in circa 20 enti
- Realizzazione di Sistemi di Gestione privacy in conformità al Reg. UE 679/2016 presso enti di differenti Settori e dimensioni
- Responsabile della Protezione dei Dati in circa 30 enti
- Realizzazione di PTPC - sistemi di compliance in materia di prevenzione della corruzione presso enti di differenti Settori e dimensioni
- Progettazione e miglioramento di sistemi organizzativi: strutture organizzative, processi, ruoli, efficientamento
- Affiancamento manageriale e sviluppo tematiche organizzative e di compliance

Principali attività formative:

- Docente Confindustria-Brindisi e in corsi aziendali interni su D.Lgs. 231/01
- Docente Unione Industriali di Varese sull'Organizzazione aziendale
- Docente ANDAF (Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari) sul Controllo di Gestione
- Docente in corsi aziendali su organizzazione e compliance

2000: Partner e Dirigente TESI S.p.A. (Milano-Roma) – Consulente di Direzione aziendale nell'Area Governance e Funzionamento organizzativo.

Principali aree di intervento:

- Progettazione e realizzazione di Modelli organizzativi integrati (strutture, processi, ruoli) ed allineamento ai Business Model
- Start-up di nuovi Business
- Progettazione e realizzazione di Modelli di dimensionamento e pianificazione degli organici
- Sviluppo Modelli di Performance Management

Principali attività formative:

- Docente CEFRIEL (Master postuniversitario del Politecnico di Milano) sull'Organizzazione aziendale
- Docente Tesi nei programmi di formazione interaziendale

1999: Direttore Organizzazione Agos Itafinco S.p.A. (Gruppo Credit Agricole – Milano) – Membro di Comitato Direttivo, Dirigente.

Principali responsabilità

- Monitoraggio del funzionamento organizzativo ed individuazione Progetti di riorganizzazione (struttura, processi, ruoli)
- Realizzazione, implementazione e monitoraggio dei Progetti organizzativi
- Program Management

Principali progetti realizzati:

- Messa a punto del Processo di erogazione dei finanziamenti
- Riorganizzazione Area Acquisti

1997: Responsabile Organizzazione Comau S.p.A. (Gruppo Fiat - Torino) alle dipendenze del Direttore Personale e Organizzazione. Dirigente.

Principali responsabilità:

- Realizzazione, implementazione e monitoraggio dei Progetti organizzativi
- Sviluppo e gestione del Sistema informativo del personale
- Sviluppo e gestione del Processo di Programmazione e controllo degli organici
- Assistenza al Processo di Pianificazione strategica

1995: Dirigente TESI S.p.A. (Milano-Roma) – Consulente di direzione aziendale nell'Area Governance e Funzionamento organizzativo.

Principali aree di intervento:

- Analisi e Progettazione di Strutture organizzative
- Business Process Reengineering
- Bench-marking organizzativi
- Cost reduction
- Outsourcing

Principali attività formative:

- Docenza interna Tesi su Organizzazione aziendale

1988: Consulente di direzione aziendale Consiel (Gruppo Finsiel – Milano) nell'Area Organizzazione e Controllo di Gestione.

Principali aree di intervento consulenziale:

- Analisi e Progettazione di Strutture organizzative, Processi, Ruoli e Procedure
- Sviluppo interventi di Efficientamento (Zero Base Budgeting, Overhead Value Analysis, Activity Based Costing)
- Check-up, selezione, implementazione di Applicativi gestionali (aree acquisti ed amministrazione)

- ❑ Progettazione, realizzazione e gestione di Sistemi di budgeting e contabilità analitica ed industriale

Principali attività formative:

- ❑ Docente dell'Istituto ISTAO di Ancona (Master postuniversitario) sui Sistemi di budgeting e Controllo di Gestione
- ❑ Docenza interna sull'Organizzazione aziendale

1987: Consulente di direzione aziendale - Tema Consultants

Principali aree di intervento:

- ❑ Sviluppo Sistemi di budgeting
- ❑ Realizzazione Manuali di funzionamento organizzativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2018** Corso di 88 ore sul Reg. UE 679/2016, con conseguimento del certificato di Responsabile per la Protezione dei Dati rilasciato da CSQA
- 2017** Corsi FAD sul Reg. UE 679/2016
- 2011** Corso di 24 ore su: Miglioramento della comunicazione interpersonale nell'ambiente di lavoro, IAL Lombardia
- 2006** Corso di Analisi di bilancio, CFMT, Milano
- 2005** Corso "Indicatori di performance", CFMT, Milano
- 2005** Corso "Economic Value Added", CFMT, Milano
- 2005** Corso "Balaced Scorecard", CFMT, Milano
- 2003** Corso: Selezionare, incentivare e gestire risorse umane nei Call Center, Somedia, Milano
- 2002** Seminario: il CRM nelle TLC, Business International, Milano
- 1986** Laurea a pieni voti in Economia aziendale, specializzazione in Organizzazione, Università Commerciale L. Bocconi

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua: **Italiano**

Altre lingue:

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
	TEDESCO
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico

DICHIARAZIONE

Avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 (ed all'art. 3) del TU della normativa sulla documentazione amministrazione di cui al d.lgs. n.445/2000 consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità DICHIARO LA VERIDICITA' di quanto sottoscritto.

Milano, 2 marzo 2020